

**■2014 FIFAワールドカップ ブラジル パブリックビューイング実施申請書■**  
**<商業イベント対象>**

パブリックビューイング事務局御中

以下の通り申請いたします。

申請社名(組織名・団体名) \_\_\_\_\_

代表者肩書: \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

印 \_\_\_\_\_

申請項目	記入欄
申請者名	_____
所在地	_____
連絡先(電話番号)	_____
連絡先(メールアドレス)	_____
ライセンス料/ご請求先 *上記と同じ場合は同上とご記入ください	_____
その他関係者(自治体その他)	_____
イベント名称	2014 FIFA ワールドカップ ブラジル パブリックビューイング
NHKの映像を使用しますか?	<input type="checkbox"/> はい → 別途NHKへの『放送同時公開申込書』を提出する必要があります <input type="checkbox"/> いいえ
実施会場名	_____
実施会場所地	_____
実施会場連絡先(電話番号)	_____
実施会場収容人数	_____ 人
実施会場敷地面積(m <sup>2</sup> )	_____ m <sup>2</sup>
スクリーンの数 および大きさ	_____
実施日時 および対象試合	_____
入場料金(種別・カテゴリ別に記載)	_____
動員見込み	_____ 人
伝送(受信)方式	<input type="checkbox"/> 有線(テレビ回線)
協賛セールスの有無	<input type="checkbox"/> あり(セールス企画書を添付してください)→協賛社( ) <input type="checkbox"/> なし
所轄の警察署/消防署	_____ 警察署 / _____ 消防署
警察署/消防署への届出の有無 *届出がない場合、申請は認められません	<input type="checkbox"/> あり(警察/消防署への提出物を添付してください) <input type="checkbox"/> なし
実施計画書 および警備計画書 *計画書が無い場合、申請は認められません	<input type="checkbox"/> あり(計画書を添付してください) <input type="checkbox"/> なし
試合終了後の参加者の交通手段	_____

- \* 申請者は、別途パブリックビューイング事務局が提示する実施ガイドラインをご確認のうえで申請してください。本申請により、申請者は実施ガイドラインを遵守することに異議なく承諾したものとみなされます。
- \* 実施の許諾につきましては、事務局より欄外書式にてご連絡します。
- \* パブリックビューイング事務局による許諾なく本件パブリックビューイングを行うことはできません。また、許諾前にイベント告知およびチケット販売等を行うことはできません。
- \* 実施の詳細に際し、事務局より問い合わせを行う場合があります。
- \* 実施報告書をご提出頂く際、当日のイベント・会場写真をデータでご提出頂くことになっております。  
(例. 会場全体/観戦スクリーン画面/ハーフタイムスクリーン画面/物販売店/物販アイテム一覧/協賛社表示物等)
- \* NHKの放送受信契約が必要となります。
- \* NHKの放送をパブリックビューイングする場合は、「放送同時公開申込書」に記入しNHKにお送りください(家庭用テレビで行う場合は不要)。

(以下 事務局記入欄)

上記につき承認いたします。

平成 年 月 日

パブリックビューイング事務局

印 \_\_\_\_\_

【担当:堀切(ホリキリ) / 03-6257-1943】